



คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา(ภาษาอังกฤษ)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอหลักฐานทางการศึกษา (ภาษาอังกฤษ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม(ฝ่ายประถม)

ข้าพเจ้า( MR / MISS ).....รหัสประจำตัวนักเรียน.....

เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก).....ชั้น(GRADE) .....วันเกิด(BIRTHDATE).....

เดือน(MONTH) ..... ค.ศ.(YEAR) ..... ศาสนา(RELIGION).....

เกิดที่จังหวัด (BIRTH PLACE) .....ประเทศ (COUNTRY) .....

จบการศึกษาจากโรงเรียน(เดิม).....

ชื่อ- สกุล บิดา (FATHER' S NAME) .....

ชื่อ - สกุล มารดา (MOTHER 'S NAME).....

มีความประสงค์จะขอ  ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) จำนวน ..... ฉบับ

ใบรับรองผลการเรียน (ปพ.7) จำนวน ..... ฉบับ

(โปรดระบุความสามารถพิเศษ).....

ใบรับรองเวลาเรียน จำนวน ..... ฉบับ

เอกสารอื่นๆ (ระบุ) ..... จำนวน..... ฉบับ

ให้ระบุผลการเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่.....  1 ปีการศึกษา  2 ปีการศึกษา  3 ปีการศึกษา

อื่นๆ.....

เพื่อเป็นหลักฐาน  ขอรับทุนการศึกษา  ศึกษาต่อ  อื่นๆ .....

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน คือ แนบบรูปถ่ายขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน..... รูป/ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และ ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

(สำหรับนายทะเบียน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม(ฝ่ายประถม)

ทางงานทะเบียนได้ตรวจสอบหลักฐานถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

ลงชื่อ.....

( ..... )

นายทะเบียน

(1)

...../...../.....

(สำหรับผู้อำนวยการ)

อนุญาต

ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์สุนัน สายกระสุน)

ผู้อำนวยการ

(2)

...../...../.....