



# รายงานประจำปี

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ปีการศึกษา 2564



## สารบัญ

	หน้า
สารจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ .....	ก
สารจากผู้อำนวยการโรงเรียน .....	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน .....	3
ส่วนที่ 2 ข้อมูลสารสนเทศ .....	22
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน .....	36
ส่วนที่ 4 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา .....	41
คณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปี 2563 .....	67

## สารจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) หน่วยงานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีพันธกิจในการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน พัฒนาความพร้อมของนักเรียนในด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม พร้อมในการจัดการศึกษาในยุค 4.0 โดยมุ่งเน้นให้มีทักษะชีวิตควบคู่คุณธรรมและจริยธรรมพร้อมสู่การก้าวเข้าสู่สังคมที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความพร้อมทางวิชาการและการวิจัย เป็นต้นแบบของสถาบันทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ส่งเสริมนักเรียนให้มีความสามารถอย่างเต็มศักยภาพพร้อมเข้าสู่การแข่งขันในเวทีระดับสากล ส่งเสริมทักษะทางภาษาไทยอย่างถูกต้อง สร้างความชำนาญในภาษาอังกฤษและภาษาจีน เพื่อตอบสนองในโลกของการสื่อสารอันไร้ขีดจำกัดอย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) จะยังคงก้าวต่อไปอย่างไม่หยุดยั้งอันจะเป็นต้นแบบให้แก่สถาบันการศึกษาต่างๆ ภายใต้การวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพอันจะเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ได้ดำเนินการบริหารงานและจัดการเรียนการสอนได้ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และบรรลุตามมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

ในนามมหาวิทยาลัยมหาสารคามขอให้อีกกำลังใจและขอขอบคุณคณะผู้บริหารโรงเรียน บุคลากรทุกคนที่ทุ่มเทร่างกาย แรงใจ และสติปัญญาพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพในทุก ๆ ด้าน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคามจะมีความก้าวหน้าในการจัดการเรียนการสอน การผลิตนวัตกรรมทางการเรียนการสอนและพัฒนาการรูปแบบการจัดการเรียนรู้อันจะเป็นสถานศึกษาต้นแบบที่มีประสิทธิภาพในจังหวัดมหาสารคามและภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มีคุณภาพต่อไปในอนาคต พร้อมกับมีนักเรียนที่มีคุณภาพทั้งด้านวิชาการควบคู่คุณธรรมที่งามพร้อมอย่างสมภาคภูมิ



(รองศาสตราจารย์ ดร.พชรวิทย์ จันทร์ศิริสิริ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## สารจากผู้อำนวยการ



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) เป็นแหล่งเรียนรู้ขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษาที่มีการเรียนรู้อย่างมีความสุข มีความใส่ใจและมุ่งมั่นในการพัฒนานักเรียนให้มีความพร้อมอย่างเต็มศักยภาพ ดังปรัชญาที่ว่า “ความพร้อมเต็มที่ มีวิถีสร้างสรรค์ ภูมิพลังเต็มคน” รวมทั้งมีการอบรมปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยา มารยาทที่งดงาม มีความรู้ความสามารถทางวิชาการด้านต่างๆ และกล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ เป็นไปตามอัตลักษณ์ของโรงเรียนที่ว่า “มารยาทดี มีปัญญา กล้าแสดงออก” นอกจากนี้โรงเรียนยังมีการพัฒนาในมิติต่างๆ เพื่อให้มี

ความพร้อมที่เอื้อและเสริมการเรียนรู้อย่างมีความสุขเป็นไปตามเอกลักษณ์ของโรงเรียนที่ว่า “มีความพร้อม สิ่งแวดล้อมน่าอยู่ เรียนรู้อย่างมีความสุข” ดังนั้นจึงเป็นพันธกิจหลักของโรงเรียนในการพัฒนาการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนทั้งระดับปฐมวัยและประถมศึกษา หลักสูตร วิธีการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน บรรยากาศ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพระดับชั้นนำของประเทศ ส่งเสริมให้บุคลากรและหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน และส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข สร้างแรงบันดาลใจจากการเรียนรู้ เข้าใจ คุณธรรมและวิถีของชีวิตอันจะส่งผลให้โรงเรียนบรรลุตามพันธกิจ วิสัยทัศน์ ที่ตั้งวางไว้ สมกับเป็นสถานศึกษาชั้นนำพื้นฐานภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และสอดคล้องกับคำขวัญของโรงเรียนที่ว่า “เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกกับการใช้ภาษา เลิศวิชาวิทย์-คณิต พัฒนาความคิดด้วยการมีส่วนร่วม เป็นศูนย์รวมการสร้างแรงบันดาลใจ”

ในนามโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ขอขอบคุณ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ให้คำแนะนำ ให้การสนับสนุนในการจัดการศึกษา และขอขอบคุณผู้ปกครองที่ให้ความไว้วางใจในการบริหารดำเนินงานของโรงเรียนและช่วยอบรมบุตรหลาน ตลอดจนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ขอชื่นชมนักเรียนทุกคนที่ปฏิบัติตนเป็นลูกศิษย์ในโอวาทของครู เป็นนักเรียน ที่สร้างความภาคภูมิใจแก่โรงเรียน ขอขอบคุณคณะครู อาจารย์ บุคลากรทุกคนที่ได้ทุ่มเทกำลังกาย ใจ และสติปัญญาเพื่อให้สถานศึกษาแห่งนี้แหล่งเรียนรู้และให้ประสบการณ์ให้กับบุตรหลาน เพื่อให้เติบโตอย่างมีคุณภาพและเป็นพลังขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต

รายงานประจำปี 2563 ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) เป็นการนำเสนอติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา อันจะเป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข พัฒนา วางแผนการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนที่เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

(รองศาสตราจารย์สุนันท์ สายกระสุน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ส่วนที่

1

# ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

Maharakham University Demonstration School (Elementary)

ที่ตั้ง

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

หมายเลขโทรศัพท์/หมายเลขโทรสาร 043-970-515

Website : [prathomsatit.msu.ac.th](http://prathomsatit.msu.ac.th)



## ประวัติโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) เดิมใช้ชื่อว่า โรงเรียนประถมสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดตั้งขึ้นโดยดำริของศาสตราจารย์นายแพทย์อดุลย์ วีริยเวชกุล ราชบัณฑิต และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยมหาสารคามให้เปิดทำการเรียนการสอน ในวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2547 โดยทางโรงเรียนได้รับการบริจาควัสดุ – อุปกรณ์ และครุภัณฑ์บางส่วนที่ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนจากศาสตราจารย์ทักษิณา สนวนานนท์ มีพื้นที่ทั้งหมด 17 ไร่ 3 งาน

โดยดำเนินการสอนในปีการศึกษา 2547 มีบุคลากร 10 คน แบ่งเป็นครู 5 คน ครูพี่เลี้ยง 2 คน เจ้าหน้าที่สำนักงาน 1 คน เจ้าหน้าที่นักรักษาการโรง 2 คน แม่บ้าน 1 คน มีนักเรียนเริ่มแรก 71 คน แบ่งเป็นระดับอนุบาล 1 จำนวน 19 คน อนุบาล 2 จำนวน 13 คน และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 18 คน และมีการปฐมนิเทศ และประชุมผู้ปกครอง โดยมีอธิการบดีศาสตราจารย์นายแพทย์อดุลย์ วีริยเวชกุล ราชบัณฑิต เป็นประธานในวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และเริ่มเปิดการเรียนการสอนในวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2547

ปัจจุบันมีนักเรียนทั้งหมด 957 คน ซึ่งมีนักเรียนระดับปฐมวัย 346 คน และนักเรียนระดับประถมศึกษาจำนวน 611 คน และมีบุคลากรทั้งหมด 90 คน

พุทธศักราช 2547 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ได้เปิดทำการเรียนการสอนมาเป็นเวลา 10 ปี ซึ่งมีรักษาการผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการ ดังรายนามต่อไปนี้

1. รองศาสตราจารย์จตุพร เพ็งชัย (รักษาการผู้อำนวยการ ระหว่างพ.ศ. 2547 - 23 มิถุนายน 2552)
2. ศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ประเทพา รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รักษาการผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ 25 มิถุนายน 2552 - 7 ธันวาคม 2552)
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยพันธ์ แสนทวีสุข รองอธิการบดีฝ่ายอำนวยการ (รักษาการผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ 7 ธันวาคม 2552 - 26 กันยายน 2553)
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มะลิวัลย์ ฤณาพรรณ (ผู้อำนวยการโรงเรียน ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2553 - 27 กันยายน 2557)
5. รองศาสตราจารย์สุรชา อมรพันธุ์ (รองคณบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ) ผู้รักษาการผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ 27 กันยายน 2557 - 27 มีนาคม 2558
6. รองศาสตราจารย์ ดร. ประยุกต์ ศรีวิไล (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ) ผู้รักษาการผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ 27 มีนาคม 2558 - 24 กรกฎาคม 2558
7. รองศาสตราจารย์สุรชา อมรพันธุ์ (ผู้อำนวยการโรงเรียน ระหว่างวันที่ 27 กันยายน 2558 - 17 มกราคม 2563)
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มลฤดี เขาวรัตน์ (รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนา) ผู้รักษาการผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ 17 มกราคม 2563 - 17 กรกฎาคม 2563



9. ศาสตราจารย์อนงค์ฤทธิ์ แข็งแรง (รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยและนวัตกรรม)  
ผู้รักษาการผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 – 20 สิงหาคม 2563

10 รองศาสตราจารย์สุนันท์ สายกระสุน (ผู้อำนวยการโรงเรียน ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2563 จนถึง  
ปัจจุบัน)



รศ.จตุพร เพ็งชัย



ศ.ดร.ปรีชา ประเทพา



รศ.ดร.ปิยพันธ์ แสนทวีสุข



ผศ.ดร.มะลิวัลย์ ฤณาพรธน์



รศ.ดร. ประยุกต์ ศรีวิไล



รศ.สุรชา อมรพันธุ์



ผศ.ดร.มลฤดี เขาวรัตน์



ศ.ดร.อนงค์ฤทธิ์ แข็งแรง



รศ.ดร.สุนันท์ สายกระสุน

# ปรัชญา

ความพร้อมเต็มที่ มีวิถีสร้างสรรค์ ภูมิพลังเต็มคน

## วิสัยทัศน์

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) เป็นโรงเรียนสาธิตระดับประถมศึกษาที่มีการเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีความเป็นเลิศทางวิชาการชั้นนำ (TOP-10) ของประเทศ ภายในปี 2567

## พันธกิจ

1. พัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษาให้มีทักษะด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาให้มีคุณภาพระดับชั้นนำของประเทศ
2. พัฒนาหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน บรรยากาศ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพระดับชั้นนำของประเทศ
3. ส่งเสริมให้บุคลากรและหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
4. ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข สร้างแรงบันดาลใจจากการเรียนรู้ เข้าใจคุณธรรมและวิถีของชีวิต

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแหล่งวิจัยและพัฒนาระบบการเรียนการสอนโดดเด่นกระบวนกรเรียนรู้ร่วมกันของอาจารย์และนักเรียน เพื่อให้ได้แก่นักเรียนเป็นผู้ใฝ่ความรู้คู่คุณธรรมอย่างแท้จริง
2. เพื่อเป็นสถานศึกษาของบุตรข้าราชการหรือพนักงานและลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ยังคงปฏิบัติงานในปัจจุบันอันเป็นการส่งเสริมสวัสดิการและแรงจูงใจให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น
3. เพื่อเป็นโรงเรียนต้นแบบของมหาวิทยาลัย ที่มีกระบวนกรเรียนการสอนอันเหมาะสมแก่การพัฒนาสังคมไทยในปัจจุบันและอนาคต จัดตั้งเครือข่ายการพัฒนาประกอบด้วยโรงเรียนที่มีส่วนร่วมในโครงการเพื่อเผยแพร่กระบวนกรเรียนการสอนที่มีคุณภาพไปสู่โรงเรียนต่าง ๆ ในเครือข่าย



4. ส่งเสริมสนับสนุนการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยในหลักสูตรต่าง ๆ และเป็นแหล่งฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพและให้บริการวิชาการ

## ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ และได้มาตรฐานตามเกณฑ์การศึกษาขั้น  
พื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญา  
ท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การส่งเสริมภาพลักษณ์ของโรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับ

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาสู่โรงเรียนสีเขียว และรักษาสีสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาเอกลักษณ์หรือจุดเน้นของหน่วยงาน

## สัญลักษณ์ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)



ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียนใช้ตราเดียวกับมหาวิทยาลัย คือ ตราโรจนากร มืองค์ประกอบเป็น  
รูปเสมา ภายในมีภาพหม้อน้ำและสัญลักษณ์ขององค์พระธาตุนาดูน ด้านล่างเป็น  
สุริยรังสีที่แผ่ขึ้นจากผ้าลายขิด ซึ่งอยู่เหนือคำขวัญเป็นภาษาบาลี มีความหมายว่า “ผู้มีปัญญา  
พึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน” มีวงกลมล้อมรอบสองชั้นภายในช่องว่างของวงกลมที่มีชื่อ “โรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)”

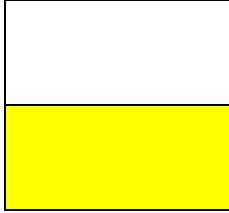
### ความหมายของตราสัญลักษณ์

- ไบเสมา หมายถึง ภูมิปัญญา
- หม้อน้ำ หมายถึง ความรู้อันเต็ม
- องค์พระธาตุนาดูน หมายถึง คุณธรรม ความดี
- สุริยรังสี หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง
- ลายขิด หมายถึง เอกลักษณ์ของอีสาน
- วงกลมล้อมรอบและดอกไม้หูกกลับ หมายถึง โรงเรียนอันเป็นที่ทำให้เยาวชนของชาติ มีความ

เจริญงอกงาม



## สีประจำโรงเรียน เหลือง - ขาว



คือ สีเหลือง และ สีขาว

"สีเหลือง" นั้น ได้แสดงถึง ความมีภูมิปัญญา หรือความคิด, ความมีศีลธรรมอันดี และ ความเจริญรุ่งเรือง ส่วน "สีขาว" นั้น ได้แสดงถึง ความรอบรู้ ฉลาด พร้อมทั้งยังมีความ รอบคอบ อีกด้วย ดังนั้นเมื่อนำเอาสีทั้งสองมารวมกัน จะมีความหมายว่า มีความรอบรู้ เฉลียวฉลาดในทางด้านปัญญา พร้อมทั้งยังความคิด และสัมปชัญญะ ครบถ้วน ซึ่ง

ทั้งหมดนี้จะนำไปสู่ความสำเร็จ ความเจริญรุ่งเรืองต่อไป

## ต้นไม้และดอกไม้ประจำโรงเรียน

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

คือ ต้นคูณ



ดอกไม้ประจำโรงเรียน

คือ ดอกโมก



## คณะกรรมการอำนวยการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)



ศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ ศรีวิไล  
อธิการบดี  
ประธานกรรมการ



รองศาสตราจารย์ ดร.อรวิษณุ กุมพล  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต  
รองประธานกรรมการ



รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วรรณกิติ์  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
กรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร. ไพโรจน์ ประมวล  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
กรรมการ



นางพิภูล ศรีพรหมโชติ  
กรรมการ



รองศาสตราจารย์ ดร. ชวลิต ชุกาแพง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย  
มหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)  
กรรมการ



รองศาสตราจารย์สุนันท์ สายกระสุน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
(ฝ่ายประถม)  
กรรมการ



อาจารย์ ดร.พรวิมล นุ่มท้วม  
รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ (ฝ่ายประถม)  
ผู้ช่วยเลขานุการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรวิทย์ จันทร์ศิริสิริ  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
กรรมการและเลขานุการ



อาจารย์สุภัทราภรณ์ เทียรธีระสมบัติ  
รองผู้อำนวยการ (ฝ่ายมัธยม)  
ผู้ช่วยเลขานุการ

## รายนามคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนันท์ สายกระสุน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.พรวิมล นุ่มท้วม	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
3. อาจารย์รังษุฒิ มาตวังแสง	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และการต่างประเทศ	กรรมการ
4. อาจารย์ชลธิชา บรรหาร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน	กรรมการ
5. อาจารย์พรชัย แสนทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	กรรมการ
6. อาจารย์วิชชนันย์ คณะมะ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณิต-วิทย์	กรรมการ
7. อาจารย์ทัพบิม ทัพขวา	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
8. อาจารย์นันทนา กาแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
9. อาจารย์ชไมพร บุญศรีอนันต์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และการทำงานพื้นฐานอาชีพ	กรรมการ
10. อาจารย์จินตนา ชาญวงษ์สนิท	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย และหัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
11. อาจารย์จีระเดช แสนทอง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	กรรมการ
12. อาจารย์ลำเทียน ภัทรโกศล	หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
13. อาจารย์สาธิตา สารระวงศ์	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและวิชาการ	กรรมการ
14. อาจารย์ปริญญา ธีฎะพิพงค์	หัวหน้างานอาคารและสถานที่	กรรมการ
15. นายอภิชาติ อรรถชาติศรี	หัวหน้าสำนักงาน	กรรมการ
16. อาจารย์ชจี บุญหล้า	ตัวแทนพนักงานสายวิชาการ	กรรมการ

\*\*\*\*\*



**คณะกรรมการบริหาร**  
**โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)**



**รองศาสตราจารย์ ดร.สุนันท์ สายกระสุน**  
**ผู้อำนวยการโรงเรียน**



**นางพรวิมล นุ่มท้วม**  
**รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ**



**นายรังษุมติ มาตวงแสง**  
**รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ**



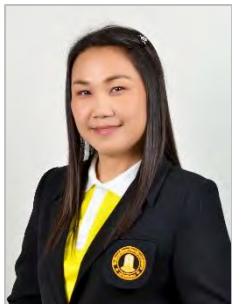
**นายพรชัย แสนทอง**  
**ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิทัศน์**



**นางชลธิชา บรรหาร**  
**ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน**



## หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้



นางสาววิชชุนัย คณะมะ  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  
คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์



นางจินตนา ชาญวงศ์สนิท  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  
ภาษาไทยและหัวหน้าฝ่ายประกัน  
คุณภาพการศึกษา



นางสาวทับทิม คงสนิท  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



นางสวานันทนา กาแก้ว  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  
ภาษาต่างประเทศ  
และโปรแกรม ESC



นางชไมพร บุญศรีอนันต์  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ  
และการงานอาชีพพื้นฐาน



อาจารย์จิระเดช แสนทอง  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  
สุขศึกษาและพลศึกษา

## หัวหน้าฝ่าย



นางลำเทียน ภัทรโกศล  
หัวหน้าฝ่ายปฐมว้ย



นางสาวสาธิตา สารธรงค์  
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและวัดผล



นายอภิชาติ อรรคชาติศรี  
หัวหน้าสำนักงาน



อาจารย์ปริญญา ัญทะพิงศ์  
หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่

## ตัวแทนบุคลากร



นางชจี บุญหล้า  
ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ

# โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)



## การบริหารงานบุคคล

ข้อมูลบุคลากร ณ 1 ตุลาคม 2563

ประเภทบุคลากร	เพศ			ระดับการศึกษา				
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี (คน)	ป.ตรี (คน)	ป.โท (คน)	ป.เอก (คน)	รวม (คน)
<b>สายวิชาการ</b>								
1. ผู้อำนวยการ	1	-	1	-	-	-	1	1
2. พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)	-	4	4	-	-	2	2	4
3. พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)	7	29	36	-	19	14	3	36
4. ลูกจ้างชั่วคราว	1	7	8	-	8	-	-	8
<b>สายสนับสนุน</b>								
1. พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)	-	4	4	-	4	-	-	4
2. พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)	2	6	8	-	7	1	-	8
3. ลูกจ้างชั่วคราว	12	17	29	29	-	-	-	29
<b>รวม</b>								<b>90</b>



## กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. อาจารย์จินตนา	ชาญวงษ์สนิท	กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา)	หัวหน้ากลุ่มสาระ
2. อาจารย์พิสิษฐ์	ยาสิงห์ทอง	ศศ.บ. ภาษาไทย	
3. อาจารย์ชลธิชา	บรรหาร	กศ.ม. (ภาษาไทย)	
4. อาจารย์แพงศรี	तालอำไพ	ศศ.บ. (ภาษาไทย)	
5. อาจารย์ทรายเพชร	รักษาพันธุ์	ศศ.บ. (ภาษาไทย)	
6. อาจารย์พิชญนันท์	ภิรมย์ปรีชากุล	ศศ.บ. (ภาษาไทย)	
7. อาจารย์สถาพร	ประจะเนย์	กศ.บ (การศึกษาพิเศษ)	

## กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. อาจารย์วิชนุนัย	คณมะ	กศ.ม. (วิทยาศาสตร์ศึกษา)	หัวหน้ากลุ่มสาระ
2. อาจารย์สุรศักดิ์	นรินทร์	วท.บ. (คณิตศาสตร์)	
3. อาจารย์พรทิพา	บุญรัตน์	กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	
4. อาจารย์ ดร.พรพิมล	ศิระชะภูมิ	ปร.ด. (สิ่งแวดล้อมศึกษา)	
5. อาจารย์จารุณี	สิทธิขวา	คบ. (คณิตศาสตร์)	
6. อาจารย์ภาลณี	ดวงเวียงคำ	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	
7. อาจารย์ ดร.กฤตยาณี	เอกวัฒน์	ปร.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)	
8. อาจารย์สาธิตา	สารระวงศ์	วท.ม. (สื่อนวัตกรรม)	
9. อาจารย์นวรรตน์	ดีแป้น	คบ. (วิทยาศาสตร์)	
10. อาจารย์ศันศนีย์	สังข์ทอง	วท.บ (คณิตศาสตร์)	
11. อาจารย์วารุณี	แสนสุด	วท.บ (คณิตศาสตร์)	

## กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. อาจารย์ทับทิม	คงสนิท	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	หัวหน้ากลุ่มสาระ
2. อาจารย์ ดร.พรวิมล	นุ้มท้วม	ปร.ด. (วัฒนธรรมศาสตร์)	
3. อาจารย์อำพา	วายุแสง	ศศ.บ. (สังคมศึกษา)	
4. อาจารย์ลลิตา	ไชยคำมี	กศ.บ. (สังคมศึกษา)	



## กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและการงานพื้นฐานอาชีพ

1. อาจารย์ชไมพร	บุญศรีอนันต์	กศ.บ. (ดุริยางคศาสตร์)	หัวหน้ากลุ่มสาระ
2. อาจารย์มนัสพงศ์	ภูบาลชื่น	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	
3. อาจารย์เสาวรี	ภูบาลชื่น	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	
4. อาจารย์ปริญญา	ธัญหะพิงค์	ศป.ม. (ทัศนศิลป์)	

## กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. อาจารย์จีระเดช	แสนทอง	กศ.บ. (พลศึกษา)	หัวหน้ากลุ่มสาระ
2. อาจารย์พรชัย	แสนทอง	กศ.บ. (พลศึกษา)	
3. อาจารย์ศุภณัฐ	มะโนทัย	กศ.บ. (พลศึกษา)	

## กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ/

### โปรแกรม English, Science and Communication (ESC)

1. อาจารย์นันทนา	กาแก้ว	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	หัวหน้ากลุ่มสาระ
2. อาจารย์รังษุติ	มาตวงแสง	กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	
3. อาจารย์เพ็ญภา	มาตวงแสง	กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	
4. อาจารย์จิตรา	ปัตติยะ	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	
5. อาจารย์กฤติกา	อนุแสน	กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา)	
6. อาจารย์ศุภาพิชญ์	ดวงอัน	ศศ.บ. (การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ)	

### อาจารย์พิเศษชาวต่างชาติ

1. Mr. Juliser C.Dublas	Bachelor Degree in Financial Management
2. Mr. Danny Glenn U. Gofredo	Bachelor Degree of Science
3. Mrs. Maria Kristel Anacoin	B.s.(commerce)
4. Mr. Raymond Thomas	Bachelor Degree of Education
5. Miss. Angielyn Amante Nunez	



## ฝ่ายปฐมวัย

			หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย
1. อาจารย์ลำเทียน	อินทริวิชา	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	
2. อาจารย์ชจี	บุญหล้า	กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)	
3. อาจารย์สุมาลี	เทพพร	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	
4. อาจารย์จุฑารัตน์	สีหบุตร	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	
5. อาจารย์กันยารัตน์	ลาวงค์	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	
6. อาจารย์สมบูรณ์	เกียงยี่หว่า	คบ. (ภาษาไทย)	
7. อาจารย์พรทิพย์	ประพาศพงษ์	ศศ.บ. (พัฒนาชุมชน)	
8. อาจารย์อมรรัตน์	มานะที	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	
9. อาจารย์สุพรรณิการ์	วังคฮาต	กศ.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	
10. อาจารย์สุนิสา	ศรีโยธะ	กศ.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	
11. อาจารย์กรกมล	ด้วงบัว	กศ.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	
12. อาจารย์กฤตภาค	โคตรโสภะ	คบ. (การประถมศึกษา)	

### ครูและพี่เลี้ยง

1. นางสาวปัจจุพาน์	ทันบาล	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)
2. นางสาวมลิวัดย์	ศรีรัตน์	มัธยมศึกษาตอนปลาย
3. นางสาวศรารวรรณ	สะตะ	มัธยมศึกษาตอนปลาย
4. นางสาวอุไรพร	จันจรุญ	ปวช.
5. นางสาวสุกัญญา	จันทร์โสตา	มัธยมศึกษาตอนปลาย
6. นางสาวโสริยา	สำราญภูมิ	มัธยมศึกษาตอนปลาย
7. นางสาวประกายดาว	ทิพนนต์	บธ.บ (การจัดการทั่วไป)
8. นางสาวภาวิณี	ละอองคำ	คบ. (ปฐมวัย)
9. นางสาวศศิธร	แสนเสนาะ	คบ. (ปฐมวัย)
11. นางสาวชญัญญากค์	ร่วมรส	บธ.บ การจัดการและการบัญชี
12. นางสาวลมูล	ม่วงแสน	คบ. (ปฐมวัย)
13. นางสาวณัฐวดี	ศรีสารคาม	วท.บ. สาธารณสุขชุมชน

## งานสารบรรณและยานพาหนะ

1. นางเกศรา	ชาญณรงค์	ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. นายวิรัตน์	กุลเดช	น.บ. (นิติศาสตร์)	พนักงานขับรถยนต์
3. นายพุทธา	สันโดษ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	พนักงานขับรถยนต์

## งานการเงินและพัสดุ

1. นายอภิชาติ	อรรคชาติศรี	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	นักวิชาการพัสดุ	หัวหน้าสำนักงาน
2. นางสาวภา	จิวกลาง	บธ.บ. (การจัดการ)	นักวิชาการพัสดุ	
3. นางสาวณัฐพร	เกษจจอหอ	บช.บ. (การบัญชี)	นักวิชาการเงินและบัญชี	
4. นางสาวกมลพร	ชินโฮง	ปวส. (การบัญชี)	นักวิชาการเงินและบัญชี	

## งานแผนและงบประมาณ

นางสาวชุนิตยา	เพ็งชัย	ศศ.บ. การบริหารธุรกิจ(การตลาด)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
---------------	---------	--------------------------------	--------------------------

## งานระบบสารสนเทศ/นักวิชาการคอมพิวเตอร์

นางสาวพินนุการ์	บุตรโพธิ์	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
-----------------	-----------	--------------------------	-----------------------

## งานบุคคล

นางสาวกชมน	หาปัญญา	น.บ. (นิติศาสตร์)	บุคลากร
------------	---------	-------------------	---------

## งานทะเบียนวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1. อาจารย์สาธิตา สารธวงค์ วท.ม. (สื่อ นฤมิต) หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา
2. นางชลดา พรศรีสุราช ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) นักวิชาการศึกษา

## งานห้องสมุด

นางสาวเขมฉันทน์ จันทร์จำนง บธ.บ. (การตลาด) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## งานสุขภาพ งานพยาบาล งานอาคารสถานที่

นางสาวสุพัตรา สมเทศน์ บธ.บ. (การบัญชี) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## นักการภารโรงและแม่บ้าน

- |                    |             |                   |               |
|--------------------|-------------|-------------------|---------------|
| 1. นางนวลละออง     | รอดจันทิก   | มัธยมศึกษาตอนปลาย | หัวหน้าคนครัว |
| 2. นางอุดมลักษณ์   | ทิพนนต์     | ประถมศึกษา        |               |
| 3. นายสายันต์      | ศรีบุญเรือง | มัธยมศึกษาตอนต้น  |               |
| 4. นางสาวสุภาวดี   | ปานไหนอง    | มัธยมศึกษาตอนต้น  |               |
| 5. นายเรืองศักดิ์  | อุ้มเมือง   | มัธยมศึกษาตอนปลาย |               |
| 6. นายบุญถม        | พลเสนา      | ประถมศึกษา        |               |
| 7. นายแสนเทือง     | ไชยหาร      | ประถมศึกษา        |               |
| 8. นางสงกรานต์     | จันทร์โสดา  | ประถมศึกษา        |               |
| 9. นายโสภณ         | อันคง       | มัธยมศึกษาตอนต้น  |               |
| 10. นายไชยณรงค์    | โสภารัตน์   | มัธยมศึกษาตอนต้น  |               |
| 11. นายเจียมศักดิ์ | เทียมวงษ์   | มัธยมศึกษาตอนปลาย |               |
| 12. นายอนุรักษ์    | ทิพย์มนต์   | มัธยมศึกษาตอนต้น  |               |
| 13. นายบุญมา       | แสงกลาง     | มัธยมศึกษาตอนปลาย |               |

- |                  |            |                   |
|------------------|------------|-------------------|
| 14. นางสาวัญญาดา | คล้ายทองคำ | มัธยมศึกษาตอนต้น  |
| 15. นายอาทิตย์   | ทิพย์มนต์  | มัธยมศึกษาตอนปลาย |
| 16. นายเทวลักษณ์ | วรรณขาว    | ปว.ส              |



ส่วนที่

2

# ข้อมูลสารสนเทศ



**รายชื่อนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)**  
**ประจำปีการศึกษา 2564**

ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล 1/1	13	16	29
อนุบาล 1/2	18	11	29
อนุบาล 1/3	17	13	30
อนุบาล 1/4	19	10	29
อนุบาล 2/1	9	21	30
อนุบาล 2/2	12	18	30
อนุบาล 2/3	12	18	30
อนุบาล 2/4	11	18	29
อนุบาล 3/1	13	16	29
อนุบาล 3/2	13	15	28
อนุบาล 3/3	13	16	29
อนุบาล 3/4	13	16	29
<b>รวม 12 ห้องเรียน</b>	<b>163</b>	<b>188</b>	<b>351</b>
ประถมศึกษาปีที่ 1/1 ESC	13	12	25
ประถมศึกษาปีที่ 1/2 ESC	10	16	26
ประถมศึกษาปีที่ 1/3	12	13	25
ประถมศึกษาปีที่ 1/4	12	14	26
ประถมศึกษาปีที่ 1/5	13	12	25
ประถมศึกษาปีที่ 2/1 ESC	8	17	25
ประถมศึกษาปีที่ 2/2	18	16	34
ประถมศึกษาปีที่ 2/3	21	13	34
ประถมศึกษาปีที่ 2/4	19	14	33
ประถมศึกษาปีที่ 3/1ESC	13	11	24
ประถมศึกษาปีที่ 3/2	16	18	34
ประถมศึกษาปีที่ 3/3	17	17	34
ประถมศึกษาปีที่ 3/4	16	16	32
ประถมศึกษาปีที่ 4/1 ESC	13	13	26
ประถมศึกษาปีที่ 4/2	11	21	32



ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ประถมศึกษาปีที่ 4/3	15	15	30
ประถมศึกษาปีที่ 4/4	17	12	29
ประถมศึกษาปีที่ 5/1ESC	10	13	23
ประถมศึกษาปีที่ 5/2	17	17	34
ประถมศึกษาปีที่ 5/3	16	15	31
ประถมศึกษาปีที่ 6/1 ESC	13	12	25
ประถมศึกษาปีที่ 6/2	13	21	34
ประถมศึกษาปีที่ 6/3	20	12	32
<b>รวมระดับประถม 23 ห้องเรียน</b>	<b>333</b>	<b>340</b>	<b>673</b>
<b>รวม 35 ห้องเรียน</b>	<b>496</b>	<b>528</b>	<b>1024</b>



## ปัจจัยเกื้อหนุนด้านการเรียนการสอน

### สิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภค

1. ติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (LAN) เพื่อใช้งานสื่ออินเทอร์เน็ต ในการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนใช้ระบบบาร์โค้ดในการยืมหนังสือจากห้องสมุด
3. นักเรียนมีโอกาสได้เล่นอินเทอร์เน็ตในการค้นคว้าหาความรู้ทั่วโลก
4. มีระบบไฟฟ้า ประปา สาธารณูปโภคอื่น ๆ และโทรศัพท์ โทรสาร ในการอำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพในชีวิตประจำวัน
5. บริการโครงการอาหารกลางวัน น้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาด ถูกสุขอนามัย เพื่อการอุปโภคบริโภคที่ปลอดภัยและให้คุณภาพแก่ทุกชีวิต
6. จัดห้องเรียนและสภาพแวดล้อม ที่สร้างบรรยากาศทางวิชาการและส่งเสริมบุคลิกภาพทางคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม
7. บริหารจัดการด้านความปลอดภัยและการปกครองด้วยระบบวิทยุสื่อสาร ในประสานงานภายในและการดูแลความปลอดภัย
8. ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในโรงเรียนให้สามารถใช้ได้เป็นอย่างดี เพื่อความปลอดภัยของทรัพย์สินด้วยระบบบันทึกเหตุการณ์ภายใน และช่วยในการปกครองนักเรียน

### สภาพอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสังคมในโรงเรียน

อาคารสถานที่ ได้รับการปรับปรุงดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ ด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก ปลอดภัยและสวยงาม โดยส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการใช้ประโยชน์ การบริโภค และการดูแลรักษา

ในด้านการออกแบบรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์ ได้รับการเอาใจใส่ จัดหาและดูแลทั้งด้านความสวยงามและความเหมาะสม มีประโยชน์ใช้สอย ให้ได้มีความสะดวกสบาย และไม่เป็นอุปสรรคต่อความรู้สึกละเอียดและการเรียนการสอน

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปจึงเอื้อต่อการเรียนรู้และปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักเรียนเพื่อให้นักเรียนเป็นคนที่มีความประพฤติดี โดยฝึกให้มีความรับผิดชอบร่วมกัน ทั้งในเรื่องการดูแลรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยทั่วไปทั้งภายในรวมทั้งบริเวณใกล้เคียงห้องเรียน

นอกจากนี้ยังฝึกให้นักเรียนมีส่วนร่วมกันรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินภายในห้องเรียน เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ และวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น ทั้งนี้อยู่ในระบบบริหารงานอาคารซึ่งมี อาจารย์และบุคลากรช่วยกันดูแล จำนวนห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน และห้องกิจกรรม



## จำนวนห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน และห้องกิจกรรม

อาคารอำนวยการ		
ห้องผู้บริหาร	2	ห้อง
ห้องธุรการ	3	ห้อง
ห้องฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ	1	ห้อง
ห้องฝ่ายพัฒนาการเรียนรู้	1	ห้อง
ห้องเอกสาร	2	ห้อง
ห้องรับรอง	1	ห้อง
ห้องประกันคุณภาพ	1	ห้อง
ห้องศิลปะ	1	ห้อง
ห้องพักอาจารย์	1	ห้อง
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1	ห้อง
ห้องอาบน้ำ	2	ห้อง
อาคารประถมศึกษา		
ห้องเรียนระดับประถมศึกษา	25	ห้อง
ห้องประชุม	1	ห้อง
ห้องอนามัย	1	ห้อง
ห้องสมุด	1	ห้อง
ห้องน้ำ	27	ห้อง
อาคารปฏิบัติการโภชนาการ		
ห้องประกอบอาหาร	1	ห้อง
อาคารอนุบาล		
ห้องเรียนอนุบาล	12	ห้อง
ห้องอาบน้ำ	4	ห้อง
ห้องน้ำ	8	ห้อง
ห้องควบคุมไฟ	1	ห้อง
อาคารหอประชุม		
ห้องควบคุมเครื่องเสียง	1	ห้อง
ห้องรับรอง	1	ห้อง
ห้องน้ำ	10	ห้อง



สรว่ายนาราชพฤษ		
ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	1	ห้อง
ห้องฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	1	ห้อง
ห้องน้ำ	6	ห้อง
ห้องอาบน้ำ	6	ห้อง

หมายเหตุ : สนามฟุตบอล 1 สนาม สนามเปตอง 5 สนาม ลานเอนกประสงค์ 1 ลาน

## ห้องสมุดและสารสนเทศ

ห้องสมุดและสารสนเทศเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลที่ใช้ในการเรียนการสอน และความบันเทิง จากหนังสือทั้งสิ่งพิมพ์ และสื่ออื่น ๆ เช่น เครื่องมือทางเทคโนโลยี และการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

### บริการของห้องสมุด

1. บริการยืม - คืน
2. บริการตอบคำถาม และช่วยค้นคว้า
3. บริการการอ่าน
4. บริการแนะนำการอ่าน
5. บริการการศึกษาและการสอน
6. บริการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ด้วยระบบอินเทอร์เน็ต
7. บริการส่งเสริมการอ่าน

### ระบบการจัดหมวดหมู่หนังสือแบบทศนิยมดิวอี้ (Dewey Decimal Classification)

รหัสหมวด	ประเภทของหนังสือ
000	เบ็ดเตล็ด งานทั่วไป
100	ปรัชญา จิตวิทยา
200	ศาสนา
300	สังคมศาสตร์ สังคมศึกษา
400	ภาษาศาสตร์
500	วิทยาศาสตร์
600	เทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์ประยุกต์
700	ศิลปะและการบันเทิง
800	วรรณคดี
900	ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์



## งานแนะแนว

การแนะแนว เป็นกระบวนการที่จะช่วยให้นักเรียนรู้ช่องทางที่จะใช้ความสามารถของตนเองให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคมให้มากที่สุด ตลอดจนเลือกและตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ อย่างฉลาด มีเหตุผลและถูกต้อง นอกจากนี้การแนะแนวยังช่วยให้นักเรียนรู้จักแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รู้จักปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างดีและสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### ขอบข่ายของงานแนะแนว

1. ด้านการสอน
2. ด้านการบริการ

### ด้านการสอน มีขอบข่าย 3 ด้าน คือ

1. การแนะแนวการศึกษา มุ่งหวังให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ
2. การแนะแนวอาชีพ ช่วยให้ผู้เรียนรู้จักตนเองและมีเจตคติและนิสัยที่ดีในการทำงาน มีโอกาสได้รับประสบการณ์ตามความสนใจ
3. การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจตนเอง รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีอารมณ์มั่นคง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เข้าใจสภาพแวดล้อมและสามารถปรับตัวให้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### ด้านบริการ มีขอบข่าย ดังนี้

1. งานสารสนเทศ
2. งานศึกษารวบรวมข้อมูล
3. งานให้คำปรึกษา
4. งานติดตามประเมินผล
5. งานป้องกัน ส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือ

## งานสื่อการสอน

งานสื่อการสอนเป็นงานบริการทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา ดำเนินงานโดยอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของงานสื่อการสอน มีสถานที่ตั้ง การบริการ และงานสื่อการสอนดำเนินงานด้านการบริการแบ่งได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

1. งานบริการทางวิชาการ ด้านสื่อการสอน โสตทัศนูปกรณ์ เป็นการให้บริการเกี่ยวกับการส่งเสริมการใช้สื่อการสอนในห้องเรียนให้มีประสิทธิภาพเช่น การใช้วีดิทัศน์ การใช้เครื่องฉายสไลด์ แลบบันทึกลงเสียงประกอบการเรียนการสอน



2. งานบริการทั่วไป เป็นการให้บริการด้านการจัดเตรียมห้องสื่อการสอนให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ บริการอยู่เสมอการบริการเกี่ยวกับการถ่ายภาพกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน บริการให้การช่วยเหลือเกี่ยวกับการ จัดหา และในการผลิตหรือจัดทำสื่อทัศนูปกรณ์

## ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ดำเนินงานโดยอาจารย์ของกลุ่มงานคอมพิวเตอร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ซึ่งโดยลักษณะงาน มีทั้งด้านวิชาการและงานบริการ งานวิชาการ ได้แก่ งาน การจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ ทั้งในเวลาและนอกเวลาเรียน โดยในเวลาปกติได้เปิดทำการเรียน การสอนวิชาพื้นฐานการงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนนอกเวลาเรียน เปิดสอนตามหลักสูตรของโรงเรียน ให้แก่นักเรียนทุกช่วงชั้น โดยให้สมัครได้ตาม ความสนใจ งานอีกส่วนหนึ่งเป็นงานบริการทั่วไป ทำหน้าที่ในการส่งเสริมให้นักเรียนและอาจารย์ในการใช้ คอมพิวเตอร์ช่วยในการเรียนการสอน ทบทวนบทเรียน มีการใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการทำงาน เช่น ทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ทำรายงาน รวมทั้งส่งเสริมให้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยในการบริหารและ งานธุรการในการดำเนินงานของโครงการชุมนุมต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักซอฟต์แวร์ใหม่ ๆ และสามารถใช้อุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การให้บริการมีดังนี้

1. เปิดบริการเฉพาะวันเปิดเรียนตามปกติ
2. การใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงานหรือทบทวนบทเรียนด้วยตนเอง

## สุขภาพและพยาบาล

ห้องพยาบาล เป็นส่วนหนึ่งของงานสุขภาพอนามัยนักเรียน ดำเนินงานโดยอาจารย์และเจ้าหน้าที่งาน พยาบาลโรงเรียน เพื่อการบริการ ดังนี้

การดำเนินงาน

1. จัดห้องพยาบาลให้อยู่ในสภาพที่สะอาด อากาศปลอดโปร่งอยู่เสมอ
2. จัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพยาบาล เช่น เตียง ที่นอน ผ้าปูที่นอน ให้ เพียงพอและดูแลให้มีความสะอาดเสมอ
3. จัดหายาหรือเวชภัณฑ์ที่จำเป็นเป็นการปฐมพยาบาลให้เพียงพอ และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
4. จัดให้มีการตรวจสุขภาพ อนามัยแก่นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนเป็นประจำปี ตลอดจนให้มี การฉีดยาป้องกันโรคระบาด
5. ให้การดูแล เอาใจใส่ต่อผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการ
6. จัดทำสถิติจำนวนผู้ป่วยประเภทต่าง ๆ ในแต่ละเดือน



## งานโภชนาการ

งานโภชนาการ เป็นส่วนหนึ่งของฝ่ายอำนวยการ เพื่อบริการด้านอาหารกลางวัน และอาหารว่างแก่นักเรียนระดับปฐมวัยและประถมศึกษา บริหารงานโดยคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพ ตรวจสอบวัสดุอาหารสด พนักงานโภชนาการรับผิดชอบปรุงอาหาร โดยมีหัวหน้าห้องโภชนาการและคณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบดูแล

## การบริหารงบประมาณตามหมวดเงินงบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) ได้ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อพัฒนาโรงเรียนตามแผนยุทธศาสตร์ รายละเอียดดังนี้

### 1. งบแผ่นดิน ได้รับจัดสรร 5 รายการ เป็นเงิน 3,409,400.- บาท ดังนี้

ค่าอุปกรณ์การเรียน	327,400	บาท
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	349,500	บาท
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	467,300	บาท
ค่าหนังสือ	555,700	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน	1,849,100	บาท
<b>เบิกจ่ายเสร็จสิ้น รวม</b>	<b>3,549,000</b>	<b>บาท</b>
<b>คงเหลือ</b>	<b>100,606</b>	<b>บาท</b>

### 2. งบประมาณเงินรายได้

รายรับจริง จำนวน	27,355,663.-	บาท
ผลการเบิกจ่าย		
งบบุคลากร	3,935,882.60	บาท
งบดำเนินงาน	1,367,531.68	บาท
งบอุดหนุน	13,739,531.28	บาท
งบลงทุน	14,402,101.40	บาท
<b>รวมจ่าย</b>	<b>19,725,015.68</b>	<b>บาท</b>
<b>คงเหลือเป็นเงินสะสม</b>	<b>7,630,647.32</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายจากเงินสะสม		
จ่ายคืนผลกระทบจากโควิด-19	6,111,100	บาท



### 3) งบประมาณรายจ่ายเงินกองทุน

เงินคงเหลือยกมาจากรายปี 2563	12,728,141.71	บาท
รายรับ ปี 2564	1,172,050	บาท
<b>รวมรายรับ</b>	<b>13,900,191.71</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายปี 2564		
งบดำเนินงาน	2,336,941.35	บาท
งบเงินอุดหนุน	-	บาท
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>2,336,941.35</b>	<b>บาท</b>
<b>คงเหลือ</b>	<b>11,790,764.36</b>	<b>บาท</b>

### โครงการประจำปีงบประมาณ 2564

1. โครงการ “เตรียมความพร้อมด้านวิชาการนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
2. โครงการสอบประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET)” ประจำปีการศึกษา 2564
3. โครงการทดสอบความรู้ภาษาไทยและสังคมศึกษา ร่วมกับ บริษัทเสริมปัญญา
4. โครงการ “International Joint Internship Program”
5. การประกวดร้องเพลงดาวรุ่ง ลูกทุ่งสาธิต ปีที่ 5
6. โครงการเข้าค่ายลูกเสือสำรอง ประจำปีการศึกษา 2564
7. โครงการศึกษาศิลปะบ้านหม้อ ปีการศึกษา 2564
8. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารีสามัญ ประจำปีการศึกษา 2564
9. โครงการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน RT
10. โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT : National Test)
11. โครงการวันฮาโลวีน 2564
12. โครงการกีฬาภายใน “กระรอกเกมส์ ครั้งที่ 15”
13. โครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการเรียนรู้เชิงวิชาการ” (พีดีว้น้อง ปี 2)



# สารสนเทศด้านผู้เรียน

แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง

การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

## 1. การวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

### 1.1 เครื่องมือและวิธีการประเมิน

1.1.1 การประเมินก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบความพร้อมและพื้นฐานผู้เรียน อาจใช้แบบทดสอบเครื่องมือหรือเขียนตอบ โดยไม่นำคะแนนที่ได้ไปตัดสินผลการเรียน

1.1.2 การประเมินระหว่างเรียน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามตัวชี้วัด ประกอบด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายขึ้นกับธรรมชาติของวิชา ตัวอย่างเช่น

- การสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การสนทนา ถาม-ตอบ สอบปากเปล่า ตรวจสอบแบบฝึก ใบงาน บันทึกเหตุการณ์ รายงานหน้าชั้นเรียน ฯลฯ
- การประเมินการปฏิบัติงาน โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนปฏิบัติงาน อาจเป็นงานเดี่ยวหรือและงานกลุ่ม แล้วประเมินวิธีการทำงานตามขั้นตอนและผลงานของนักเรียน
- การประเมินตามสภาพจริง ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนปฏิบัติงานหรือกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งเป็นสถานการณ์ที่เป็นหรือใกล้เคียงความจริงแล้วประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีการคล้ายการประเมินการปฏิบัติงาน
- การประเมินด้วยแฟ้มสะสมงาน เป็นการประเมินผลงาน/กิจกรรมทั้งที่ปฏิบัติในห้องเรียนหรือในห้องเรียน ซึ่งผู้เรียนภาคภูมิใจและได้รวบรวมสะสมไว้ สามารถนำมารับการประเมินได้

1.1.3 การประเมินหลังเรียน เป็นการประเมินหน่วยการเรียนรู้ที่เรียนจบแล้วว่า บรรลุตามตัวชี้วัดหรือไม่ โดยใช้แบบทดสอบหรือแบบประเมินที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง ช่อมเสริมแก้ไข ข้อบกพร่องของผู้เรียนพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้และตัดสินผลการเรียน

1.1.4 การประเมินผลการเรียนปลายภาค เป็นการประเมินเพื่อสรุปและตัดสินผลการเรียน ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง

### 1.1.5 การสรุปประเมินผลการเรียน

1.2 ระดับชั้นประถมศึกษา ตัดสินผลการเรียนเป็นรายปี โดยรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

### 1.2.1 กำหนดอัตราส่วนคะแนนระหว่างภาค : ปลายภาค

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, สังคมศึกษา, ภาษาต่างประเทศ, ศิลปะศึกษา, สุขศึกษาและพลศึกษา, การงานอาชีพและเทคโนโลยี ใช้อัตราส่วนคะแนนระหว่างภาค : ปลายภาค เท่ากัน 60:40 หรือ 70:30 หรือ 80:20 ตามความเหมาะสมของแต่ละรายวิชา.



## 1.2.2 การตัดสินผลการเรียน กำหนดเกณฑ์การตัดสิน 8 ระดับ คือ

ช่วงคะแนน	ระดับผลการเรียน	สรุปผลการประเมิน
80-100	4	ดีเยี่ยม
75-79	3.5	ดีมาก
70-74	3	ดี
65-69	2.5	ค่อนข้างดี
60-64	2	น่าพอใจ
55-59	1.5	พอใช้
50-54	1	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
0-49	0	ต่ำกว่าเกณฑ์
	ร	รอผลการตัดสิน

\* ผลการเรียน “ร” หมายถึง รอการตัดสินผลการเรียน เนื่องจากไม่เข้าสอบปลายภาค/ปลายปี ตามวันเวลาที่โรงเรียนกำหนด หรือส่งงานไม่ครบ มี 2 กรณี

กรณีที่ 1 ขาดสอบหรือส่งงานไม่ครบ เนื่องจากป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ โดยผู้ปกครองต้องทำบันทึกขอลาการสอบทันที พร้อมแนบหลักฐานที่งานทะเบียนและวัดผล ฝ่ายวิชาการหลังสอบแก้ “ร” และจะได้ระดับผลการเรียน 0-4

กรณีที่ 2 ขาดสอบหรือส่งงานไม่ครบ ที่มีไข้เหตุสุดวิสัย หลังการแก้ “ร” จะได้ระดับผลการเรียน 0 หรือ 1 เท่านั้น

### 1.3 การซ่อมเสริมและการสอบแก้ตัว

\* สำหรับผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมินให้เข้ารับการซ่อมเสริม เพื่อปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผู้เรียน ตามกำหนดเวลาที่สถานศึกษากำหนด อย่างช้าภายในภาคเรียนถัดไป

\* กรณีผู้เรียนซ่อมเสริมไม่สำเร็จหรือไม่เข้ารับการซ่อมเสริมตามวันเวลาที่สถานศึกษากำหนดให้เรียนในรายวิชาที่ซ่อมเสริมไม่สำเร็จ ตามวันเวลาที่สถานศึกษาจัดให้ หากนักเรียนไม่มาดำเนินการตามวันเวลาที่สถานศึกษากำหนดนักเรียนไม่สามารถจบการศึกษาภาคบังคับ ฝ่ายวิชาการจะส่งข้อมูลนักเรียนเข้าสู่ระบบช่วยเหลือดูแลนักเรียนต่อไป

1.4 การตัดสินผ่านช่วงนั้น ผู้เรียนต้องได้รับผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้พื้นฐานและได้ระดับผลการเรียน 1, 1.5, 2, 2.5, 3, 3.5, 4 ทุกรายวิชา จึงจะจบตามหลักสูตรระดับชั้นประถมศึกษา

## 2. การวัดและประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.1 นักเรียนจะได้รายกิจกรรม เมื่อประเมินผลผ่านเกณฑ์ 2 เกณฑ์ คือ

1. เกณฑ์การผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ คือผ่านจุดประสงค์รวมของกิจกรรมร้อยละ 80



2. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาตลอดกิจกรรม

**2.2 การตัดสินผลการประเมินกิจกรรม** จะตัดสินและรายงาน ดังนี้

**ผ่าน** - เมื่อมีผลการประเมิน “ผ่าน” ทั้ง 2 เกณฑ์

**ไม่ผ่าน** - เมื่อมีผลการประเมิน “ผ่าน” ไม่ครบทั้ง 2 เกณฑ์

### 3. การวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป็นการประเมินพัฒนาการด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมของผู้เรียนตามที่สถานศึกษา กำหนด

#### 3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ

#### 3.2 วิธีการประเมิน

- \* กำหนดให้ครูผู้สอนรายวิชาต่างๆ ทั้ง 8 กลุ่มสาระเป็นผู้ประเมิน
- \* คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวบรวมข้อมูลและพิจารณาตัดสินผลการประเมิน โดยใช้ค่านิยาม (Mode) รายงานผลการประเมินปีละ 1 ครั้ง

#### 3.3 การตัดสินผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จำแนกผู้เรียนเป็น 3 กลุ่มดังนี้

- |                    |         |  |
|--------------------|---------|--|
| 3 ดีเยี่ยม         | หมายถึง | ผู้เรียนมีคุณลักษณะ หรือ พฤติกรรมสูงกว่าเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดและเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้                                 |
| 2 ดี               | หมายถึง | ผู้เรียนมีคุณลักษณะ หรือ พฤติกรรมตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด   |
| 1 ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ | หมายถึง | ผู้เรียนมีคุณลักษณะผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ หรือ พฤติกรรมตามกว่าเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด แต่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาจนกระทั่งผ่านเกณฑ์ |

#### 3.4 การซ่อมเสริม/ปรับปรุง/แก้ไขและพัฒนาผู้เรียน

\* กรณีผู้เรียนไม่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์แต่ละด้าน ให้คณะกรรมการพัฒนาและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จัดกิจกรรมสำหรับผู้เรียน เพื่อพัฒนาให้ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึง



ประสงค์ตามแนวทางที่กำหนด จึงรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนให้ “ผ่านเกณฑ์การประเมิน” โดยแจ้งการปรับปรุงแก้ไขต่องานทะเบียนและวัดผล

**3.5 การตัดสินผลการจบหลักสูตร** ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน ดีเยี่ยม/ดี หรือผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง 8 คุณลักษณะตลอดหลักสูตร

#### 4. การวัดและประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ

เป็นการประเมินทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน ถ่ายทอดความคิดด้วยทักษะการเขียนสื่อความ กำหนดแนวทางการประเมินดังนี้

##### 4.1 การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ มีดังนี้

1. สรุปความและจับใจความจากเรื่องที่ได้อ่านได้
2. แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ วิจารณ์เนื้อเรื่องที่ได้อ่าน อย่างมีเหตุผล
3. เขียน หรือ พูด สื่อความตามจุดประสงค์ที่ต้องการได้
4. มีมารยาทในการอ่าน การเขียน การฟัง และการพูด
5. รักการอ่านและรักการเขียน เลือกอ่านหนังสือและสื่อสารสนเทศจากแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

เหมาะสม

##### 4.2 วิธีการประเมิน

แทรกอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

##### 4.3 ผลการประเมิน

- |   |                  |         |   |
|---|------------------|---------|---|
| 3 | ดีเยี่ยม         | หมายถึง | ผู้เรียนปฏิบัติตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดอย่างสม่ำเสมอ   |
| 2 | ดี               | หมายถึง | ผู้เรียนปฏิบัติตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด  |
| 1 | ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ | หมายถึง | ผู้เรียนปฏิบัติตามเกณฑ์ขั้นต่ำ หรือ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ต้องได้รับการพัฒนาจนกระทั่งผ่านเกณฑ์ |

##### 4.4 การตัดสินผ่านช่วงชั้น

4.4.1 ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความทุกรายปี และได้ผลการเรียนดีเยี่ยม/ดี/ผ่านเกณฑ์การประเมิน



ส่วนที่

3

## ผลการดำเนินงาน



# โครงการที่ดำเนินงานในงบประมาณปี 2564

## โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

\*\*\*\*\*

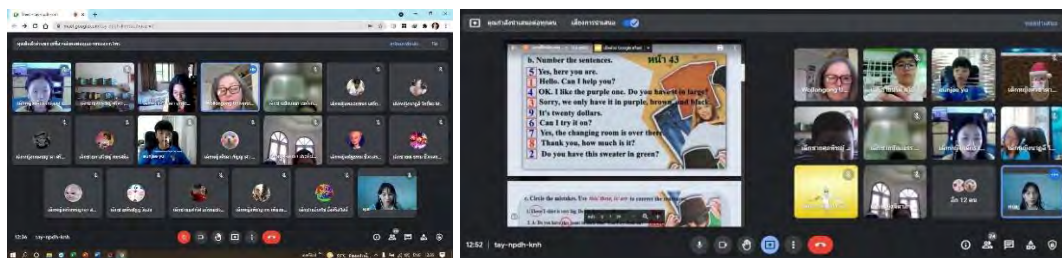
1. โครงการสอบประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET) ประจำปีการศึกษา 2564



2. โครงการทดสอบความรู้ภาษาไทยและสังคมศึกษา ร่วมกับ บริษัทเสริมปัญญา



3. โครงการ “International Joint Internship Program”



4. การประกวดร้องเพลงดาวรุ่ง ลูกทุ่งสาธิต ปีที่ 5



5. โครงการเข้าค่ายลูกเสือสำรอง ประจำปีการศึกษา 2564



6. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารีสามัญ ประจำปีการศึกษา 2564



7. โครงการศึกษาศิลปะบ้านหม้อ ปีการศึกษา 2564



8. โครงการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน RT



9. โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT : National Test)



10. โครงการวันฮาโลวีน 2564



11. โครงการกีฬาภายใน “กระรอกเกมส์ ครั้งที่ 15”



## 12. โครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการเรียนรู้เชิงวิชาการ” (พี่ต๋วน้อง ปี 2)



ส่วนที่ 4  
ผลการประเมินคุณภาพ  
การศึกษา



คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2563 (1 มิถุนายน 2563 – 31 พฤษภาคม 2564)



.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชษฐา จักรไชย)  
ประธานกรรมการตรวจประเมิน



.....  
(อาจารย์ ดร.เหมมิญช์ ชนปัทม์มีณี)  
กรรมการตรวจประเมิน



.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตรี วงษ์สะพาน)  
กรรมการตรวจประเมิน

**รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน**  
**ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)**  
**วงรอบประเมิน ปีการศึกษา 2563 (ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2563 ถึง 31 พฤษภาคม 2564)**

---

หน่วยงานที่รับการประเมินคุณภาพภายใน

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

วัน เดือน ปี ที่รับการประเมินคุณภาพภายใน

วัน อังคาร ที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

1. รองศาสตราจารย์ ดร.เชษฐา จักรไชย
2. รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี วงษ์สะพาน
3. ดร.เหมมิญช์ ธนปัทม์มีมณี

วัตถุประสงค์ในการประเมินคุณภาพภายใน

1. เพื่อทราบระดับคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานในการดำเนินการกิจด้านต่าง ๆ
2. เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานมีการพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน
4. เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา



สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ					เอกสารอ้างอิง
	กำลังพัฒนา (1)	ปานกลาง (2)	ดี (3)	ดีเลิศ (4)	ยอดเยี่ยม (5)	
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้					√	1. สรุปผลการเจริญเติบโตของนักเรียน 2. สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน 3. กราฟแสดงเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโต 4. ภาพนักเรียนเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี 5. ภาพนักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน 6. ภาพกิจกรรมเด็กเต้นร้องเพลง เล่นกีฬา 7. โครงการแข่งขันกีฬาภายใน 8. ภาพการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียนระดับปฐมวัย 9. ภาพเด็กจัดเก็บของเล่น/ของใช้เข้าที่ 10. ภาพการเข้าแถว 11. บันทึกผลการจัดประสบการณ์ 12. สรุปโครงการแสดงผลงานวิชาการ ระดับปฐมวัย 13. สรุปโครงการวันเด็กแห่งชาติ 14. สรุปโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ 15. ภาพการประชุมผู้ปกครอง
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้					√	
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม					√	
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้					√	
สรุปผลการประเมิน	5					
แปลผล	ยอดเยี่ยม					

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ					เอกสารอ้างอิง
	กำลังพัฒนา (1)	ปานกลาง (2)	ดี (3)	ดีเลิศ (4)	ยอดเยี่ยม (5)	
1.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น					√	1. หลักสูตรสถานศึกษา 2. โครงสร้างการบริหารงาน 3. ข้อมูลสารสนเทศภายในโรงเรียน 4. รายงานผลการอบรมครูและบุคลากร 5. ภาพบรรยากาศโดยรอบภายในโรงเรียน 6. ภาพบรรยากาศการจัดการเรียนการสอน 7. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 8. รายงานผลการประเมินงานประกันคุณภาพภายใน 9. สื่อการเรียนการสอนตามมุม/แหล่งเรียนรู้ 10. แบบสำรวจจุดพัฒนาการศึกษา ระดับปฐมวัย 11. รายงานประจำปี 12. บันทึก/รายงานการประชุม 13. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 14. คำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา 15. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีที่ผ่านมา 16. คำสั่งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 17. ภาพบรรยากาศ ณ วันที่รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีที่ผ่านมา
1.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน					√	
1.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์					√	
1.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอ					√	
1.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์					√	
1.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม					√	
<b>สรุปผลการประเมิน</b>	<b>5</b>					
<b>แปลผล</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>					



มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ					เอกสารอ้างอิง
	กำลังพัฒนา (1)	ปานกลาง (2)	ดี (3)	ดีเลิศ (4)	ยอดเยี่ยม (5)	
1.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ					√	1. สมุดรายงานพัฒนาการและระเบียบสะสมประจำตัวนักเรียน 2. บันทึกผลการจัดประสบการณ์ 3. บันทึกตรวจสอบคุณภาพประจำตัวนักเรียน (สศ.3) 4. บันทึกการสังเกตพฤติกรรมเด็ก 5. บันทึกพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย 6. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน 7. แผนปฏิบัติการราชการประจำปี 8. โครงการและงบประมาณ 9. สรุปโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ 10. สรุปโครงการกระรอกเกมส์ 11. สรุปโครงการวันแม่ 12. สรุปโครงการวันพ่อ 13. สรุปโครงการแข่งกีฬาอนุบาล 14. โครงการวันเด็กแห่งชาติ 15. โครงการแสดงผลงานวิชาการระดับปฐมวัย 16. ภาพบรรยากาศการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน 17. ข้อตกลงในห้องเรียน
1.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข					√	
1.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย					√	
1.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก					√	
สรุปผลการประเมิน	5					
แปลผล	ยอดเยี่ยม					



สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ระดับประถมศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ					เอกสารอ้างอิง
	กำลังพัฒนา (1)	ปานกลาง (2)	ดี (3)	ดีเลิศ (4)	ยอดเยี่ยม (5)	
<b>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>						1. แบบสรุปผลการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น 2. เอกสารการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับชั้น 3. แบบสรุปรายงานการประเมินความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน 4. ร่องรอยกิจกรรม / โครงการ เช่น วันสำคัญ ส่งเสริมประชาธิปไตย เปิดบ้านวิชาการ ค่ายวิทย์ กีฬาสี 5. รายงานสรุปผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานในปีปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา 6. เอกสารการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับชั้น (ปพ5) 7. รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ 8. เอกสารหลักฐานแสดงสุขภาพะทางร่างกาย อารมณ์ สังคม 9. สัมภาษณ์ผู้เรียน 10. สัมภาษณ์ผู้ปกครอง
1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ					√	
1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา					√	
1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม					√	
1.1.4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร					√	
1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา					√	
1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ					√	
<b>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>						
1.2.1 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด					√	
1.2.2 มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย					√	
1.2.3 ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย					√	
1.2.4 มีสุขภาพะทางร่างกาย และจิตสังคม					√	
<b>สรุปผลการประเมิน</b>	5					
<b>แปลผล</b>	ยอดเยี่ยม					

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ					เอกสารอ้างอิง
	กำลังพัฒนา (1)	ปานกลาง (2)	ดี (3)	ดีเลิศ (4)	ยอดเยี่ยม (5)	
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน					✓	1. แผนพัฒนาวิชาการหลักสูตร สถานศึกษา 2. แผนปฏิบัติการประจำปี 3. แผนบริหารจัดการสารสนเทศ ของโรงเรียนและเว็บไซต์โรงเรียน 4. แผนพัฒนาครู/บุคลากร 5. แผนการกำกับนิเทศ ติดตาม การประเมินผลของสถานศึกษา 6. แผนการจัดสภาพแวดล้อม ตรวจสอบสภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน 7. รายงานความพึงพอใจต่อ สภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน 8. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา 9. แผนพัฒนาการจัดการศึกษา 10. รายงานประจำปี
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของ สถานศึกษา					✓	
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย					✓	
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ					✓	
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ					✓	
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัด การเรียนรู้					✓	
<b>สรุปผลการประเมิน</b>	<b>5</b>					
<b>แปลผล</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>					



มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ					เอกสารอ้างอิง
	กำลังพัฒนา (1)	ปานกลาง (2)	ดี (3)	ดีเลิศ (4)	ยอดเยี่ยม (5)	
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้					✓	1. สัมภาษณ์นักเรียน 2. สังเกตกระบวนการเรียนการสอน 3. หลักสูตรสถานศึกษา 4. แผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกผลหลังสอน 5. เอกสารหลักฐานการวัดและประเมินผล เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 6. สมุดการบ้านที่แสดงให้เห็นการให้ข้อมูลย้อนกลับ ชิ้นงานหรือผลงานของผู้เรียน 7. แฟ้มสะสมงาน สื่อการเรียนการสอน และแหล่งเรียนรู้
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้					✓	
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก					✓	
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน					✓	
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้					✓	
สรุปผลการประเมิน	5					
แปลผล	ยอดเยี่ยม					

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินของผู้ตรวจ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	5	5
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	5	5
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	5
สรุปภาพรวม	5	5
แปลผล	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม

สรุปผลการตรวจประเมินตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนด  ได้มาตรฐาน  ไม่ได้มาตรฐาน



สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ระดับประถมศึกษา

มาตรฐานที่	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน ของผู้ตรวจ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	5	5
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	5	5
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	5	5
สรุปภาพรวม	5	5
แปลผล	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม

สรุปผลการตรวจประเมินตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนด  ได้มาตรฐาน  ไม่ได้มาตรฐาน

**รายงานสรุปผลการประเมินการการปฏิบัติราชการคำรับรอง  
ปีงบประมาณ 2564**

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
1) ยุทธศาสตร์หน่วยงาน			20		4.8501	1.0433		3.5549	0.7105		4.335	0.8799	
1) การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ และได้มาตรฐานตามเกณฑ์การศึกษาขั้นพื้นฐาน			6		5	0.3		4	0.24		4	0.24	
	1.1) จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มาตรฐาน		4		5	0.2		4.25	0.17		4.25	0.17	
		1.1.1) มาตรฐานการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	1	5	5	0.05	5	5	0.05	5	5	0.05	1.1.1 มาตรฐานการเรียนการสอนปฐมวัย 1. มีการนำผลมาพัฒนา มีข้อสังเกตดังนี้ 1.1 มีการนำผลประเมินในปีที่ผ่านมา นำมาวางแผนปรับปรุงแต่ไม่ชัดเจน ควรนำผลการประเมินทั้งด้านอารมณ์ สังคม สติปัญญา  มาช่วยกันหาทางปรับปรุงแก้ไข 1.2 มีการนำเสนอสิ่งที่ต้องปฏิบัติ ในปีถัดไป ตรง 1.1.5 ไม่สอดคล้องกับ4.1-4.2-4.3 กล่าวคือข้อเสนอแนะการพัฒนาและกระบวนการพัฒนาที่ใช้ไม่สอดคล้องกัน



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													<p>1.3 ข้อเสนอแนะของผู้สอน 1.1.5 ไม่สอดคล้องกับแผนการเรียนรู้</p> <p>1.4 รูปแบบการสอน literature- based และ project-based ไม่น่าจะใช้แนวการสอนเดียวกัน</p> <p>1.5 ควรศึกษา literature based approach ว่าต่างจาก story telling อย่างไร</p> <p>2. แผนการเรียนรู้ มีข้อสังเกตดังนี้</p> <p>2.1 ยังไม่เห็นกระบวนการ literature -based และ project-based ที่ชัดเจน</p> <p>2.2 ยังไม่สอดคล้องกับ 1.1.5 (ข้อ 1.2)</p> <p>2.3 ตั้งจุดประสงค์ในแผนยังไม่สอดคล้องกับผลการประเมิน 4 ด้านที่ปรากฏในข้อ 3</p> <p>3. การประเมิน มีข้อสังเกตดังนี้</p> <p>3.1 การผลไม่ตรงตามรูปแบบ อนุบาล 2-3 ต่างจากอนุบาล 1</p> <p>3.2 ข้อมูลสรุป ไม่ตรงกับรายการประเมิน เช่น ระบุเลขที่...ควรได้รับการเสริม แต่ดูที่แบบประเมินอยู่ในระดับดี ควรตรวจสอบให้ละเอียดรอบคอบ</p> <p>4 ประเมินภาพรวมเฉลี่ย</p>



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													<p>4.1 ภาพรวมเฉลี่ย ควรแยกตามแบบฟอร์ม อนุบาล 2-3 ต่างจากอนุบาล 1 ควรแยกสรุปผลตามแบบการประเมิน</p> <p>5. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาในปีถัดไป ยังคงเป็นประเด็นเดิม (1.1.5) ซึ่งความจริงน่าจะมีปัญหาใหม่เหมือนวงจรถูกอยู่กับที่</p>
		1.1.2 ) มาตรฐานการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา	1	5	5	0.05	4	4	0.04	4	4	0.04	<p>ชี้วัด 1.1.2 มาตรฐานการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา มีข้อสังเกตดังนี้</p> <p>1. มีการวัดผลสัมฤทธิ์ ด้วยแบบทดสอบมาตรฐาน - เอกสารแนบไม่ใช่แบบทดสอบมาตรฐาน แต่เป็นแนวปฏิบัติการวัดประเมินผล 8 กลุ่มสาระตามหลักสูตรแกนกลาง</p> <p>2. ผล ESC ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 - เอกสารแนบควรมีคะแนนที่แสดงช่วงว่างคะแนนเท่าใดอยู่ในเกณฑ์ใด - ควรระบุวากีวิชา ที่เพิ่ม ร้อยละ 10 เพราะบางวิชาที่อยู่ในระดับเดิม และบางวิชาที่เพิ่มไม่ถึง 10</p> <p>3. โปรแกรมไทยก็เสนอแนะเช่นเดียวกัน</p> <p>4. ผลสัมฤทธิ์ ONET , NT</p>



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													- ควรแสดงตารางเปรียบเทียบให้เห็น ชัดเจนกว่านี้
		1.1.3 ) ระบบการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	1	5	5	0.05	4	4	0.04	4	4	0.04	<p>1.1.3 ระบบการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย มีข้อสังเกตดังนี้</p> <p>เกณฑ์ข้อ 1. ยังคงแบบหลักฐานการประชุมเดิม น่าจะเป็นแผนพัฒนา ที่ช่วยกันระดมความคิดที่ได้จากการศึกษาประกาศมาตรฐานปฐมวัยปี 63คือมีมาตรฐานใหม่เกิดขึ้น ที่มี 3 มาตรฐาน นำมาทำแผนพัฒนา ในปี 64</p> <p>เกณฑ์ข้อ 2. แผนการเรียนรู้ ตรงจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมเน้นหนักเฉพาะด้าน สังคมสติปัญญาควรเพิ่มจุดประสงค์ ให้ครบทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ</p> <p>เกณฑ์ข้อ 3 หลักฐานแนบควรใช้ primary source แทนการบันทึกการประชุม</p> <p>เกณฑ์ข้อ 4 เอกสารแนบไม่ตรง ควรเป็นกิจกรรม PLC เพื่อถอดบทเรียน เพื่อนำผลจากการ PLC ไปปฏิบัติในปีต่อไป ตามขั้นตอน PDCA</p> <p>ใบวุฒิบัตรอบรมน่าจะเกี่ยวกับการพัฒนาตนเอง</p> <p>เกณฑ์ข้อที่ 5 ผู้นี้ต่อเนื่องจากขั้นที่ 4 แสดงแผนการปฏิบัติงานที่ได้จากการถอดบทเรียนในกิจกรรม PLC หลักฐานยังเป็นการประชุมฉบับเดิม</p>



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													ดูเหมือนจะใช้แบบทุกรายการ
		1.1.4 ) ระบบการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา	1	5	5	0.05	4	4	0.04	4	4	0.04	<p>ตัวชี้วัด 1.1.4 มีข้อสังเกตดังนี้</p> <p>1. มีการนำแนวทางฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีแนวทางการพัฒนาประกอบเป้าหมายโดยเน้นการจัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐาน เช่น จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบการสอนใด กิจกรรมใด</li> </ul> <p>2. แผนการสอน</p> <p>2.1 ในแผนการสอนตรงจุดประสงค์การเรียนรู้ ควรระบุ ว่าสอดคล้องกับมาตรฐานใด (ดูที่ ข้อ 1 )</p> <p>2.2 ปัญหาอุปสรรคท้ายแผนดูจากจุดประสงค์การเรียนรู้เป็นหลัก เช่น เด็กผ่านกี่คนไม่ผ่านกี่คน ควรแก้ปัญหาอย่างไร</p> <p>2.3 แผนการสอนวิทยาศาสตร์ควรศึกษาขั้นตอนการสอนเริ่มจากการวิเคราะห์สาระมาตรฐานชี้วัดเพื่อนำมาตั้งจุดประสงค์ และออกแบบกิจกรรมตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ตามขั้นตอนการสอนของรูปแบบการสอนที่เลือกใช้ เช่น แผน 5 E 7 E สืบเสาะ โครงงาน ทดลอง</p> <p>2.4 แผนการสอนภาษาอังกฤษไม่น่าจะใช้ 20 ชั่วโมงในแต่ละ topic น่าจะประมาณ 2-3 ชั่วโมง และควรแสดง</p>



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													<p>ความเชื่อมโยงระหว่างจุดประสงค์การเรียนรู้ สาระมาตรฐาน ชีววัด</p> <p>2.5 สังคมศึกษาควรตั้งจุดประสงค์ให้สอดคล้องกับ สาระมาตรฐาน ชีววัดตามหลักสูตรแกนกลาง</p> <p>2.6 ควรมีบันทึกท้ายแผนเพื่อแสดงให้เห็นว่าแผน นั้นๆ ได้ทำการสอนแล้ว</p> <p>2.7 เขียนแผนควรตรวจสอบความสอดคล้อง 5 อย่าง</p> <p>1.สาระมาตรฐาน 2. ชีววัด 3. จุดประสงค์ 4. กิจกรรม 5. วัดประเมิน</p> <p>4. ผู้เรียนพอใจ เฉลี่ย 4.51</p> <p>- ผลต่ำกว่าที่ตั้งไว้ขอชมเชยว่าเป็นการวิจัยที่ซื่อสัตย์ เพราะสามารถที่จะมทำให้ได้คะแนนสูงเท่าไรก็ได้แต่ก็ ไม่ได้ทำ มีจรรยาบรรณของนักวิจัยนำชมเชย ขอแนะนำ ให้ใช้เทคนิคเก็บข้อมูลอื่นที่ล้วงข้อมูลเพื่อหาทางแก้ปัญหา เช่นเพิ่มการสัมภาษณ์ในส่วนที่เด็กไม่พึงพอใจเพื่อหา สาเหตุนำมาแก้ปัญหา ควรเกิดขึ้นในกิจกรรม KM หรือ ถอดบทเรียนเพื่อวางแผนในปีต่อไป</p> <p>5. มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ</p> <p>5.1 ไม่มีผลการถอดบทเรียน</p> <p>5.2 กิจกรรมอบรมหากมี workshop และมีการ สะท้อนผล ขยายผล จะเป็นหลักฐานที่สอดคล้องกับข้อนี้</p>



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													<p>ใบเกียรติบัตรอย่างเดียวไม่น่าจะเป็นหลักฐานที่แน่นหนาพอที่จะสนับสนุนข้อนี้ได้</p> <p>6.มีการจัดทำแผนฯ</p> <p>- หลักฐานไม่ชัดเจนการ KM เป็นการแลกเปลี่ยนส่งผ่านความรู้ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน มีการร่วมกันมองประเด็นปัญหาในปีที่ผ่านมาแล้วร่วมกันหาทางออก สิ่งที่ได้คือแผนปฏิบัติงานในปีต่อไป แผนนี้จะนำขึ้นมาเป็นขั้นปฏิบัติการขั้นแรกในปีต่อไป เป็น cycle และ spiral</p> <p>ข้อสังเกต: ผู้สอนแยกความแตกต่างของ รูปแบบการสอนที่เลือกใช้ เช่น แผน 5 E 7 E สืบเสาะ โครงงาน ทดลอง ...ออกหรือไม่ ควรมีการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องในประเด็นนี้กับผู้สอนในกลุ่มนี้เพิ่มเติม</p>
	1.2 ) นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรมและมีมารยาทที่ดี		2		5	0.1		3.5	0.07		3.5	0.07	
		1.2.1 ) ระดับความสำเร็จของกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักเรียน	1	5	5	0.05	4	4	0.04	4	4	0.04	<p>1. แผนไม่ชัดเจน ควรวิเคราะห์ มาตรฐานก่อนจัดทำโครงการ เช่นโครงการไหว้สวามรยาทงาม สอดคล้องกับคุณภาพผู้เรียน.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ข้อ ที่ 1 แล้วจึงวางแผนโครงการ</p> <p>2. โครงการต้องสอดคล้องกับข้อ 1 ที่วิเคราะห์แล้วว่า จะพัฒนาผู้เรียนด้านใดบ้าง การวางโครงการโดยไม่มีมาตรฐานรองรับเหมือนว่าข้อมูลยังไม่เป็นระบบ</p>



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													3. รูปแบบโครงการตรงวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ไม่น่าจะตรง เช่น โครงการทัศนศึกษาสอดคล้องกับการผลิตบัณฑิต โครงการรู้คุณค่าวันสำคัญภาษาไทยสอดคล้องกับวิจัย 4. ตัวชี้วัดนี้เกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียนนอกเหนือรายวิชาที่เรียนในชั้นการวางแผนควรแสดงให้เห็นความสอดคล้องเชื่อมโยงมากกว่านี้ ชั้นที่1 ไม่ชัดเจนชั้นต่อมา spiral ก็ขาด
		1.2.2 ) ความสำเร็จของการบูรณาการ การเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้เรียนรู้ด้วยความสุข	1	5	5	0.05	3	3	0.03	3	3	0.03	1. แผนบูรณาการการเรียนการสอนไม่ชัดเจน ควรศึกษากิจกรรมบูรณาการ (integrated learning) บูรณาการข้ามวิชา บูรณาการทักษะ เช่นบูรณาการการคิด เป็นต้น  2. เอกสารชุมนุมไม่มีรายละเอียด ชุมรมีเป้าหมายใด เป็นชุมนุมที่ใช้กิจกรรมบูรณาการแบบใด เช่น DIY วิทยาศาสตร์ เน้นการบูรณาการการคิดสร้างสรรค์ ศิลปะ วิทยาศาสตร์ ผ่านกิจกรรมโครงงาน  4. การประเมินกิจกรรม



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
													<p>- ควรมีแบบสอบถามที่ชี้วัดว่าเด็กมีความสุขในการทำในสิ่งที่เขาได้มีโอกาสเลือกอย่างอิสระ การเข้าชุมนุมไม่ควรจัดเป็นห้องเพราะเด็กอาจไม่ได้เลือก แต่เป็นการบังคับเลือกทำให้ไม่มีความสุข</p> <p>5. สรุปผล แผนปิดไป</p> <p>- ไม่เห็นแผนสำหรับพัฒนาในปีถัดไป</p>
2) การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าทางการศึกษา			2		4	0.08		0	0		4	0.08	
	2.1) มีงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่ช่วยพัฒนาการเรียนการสอน		2		4	0.08		0	0		4	0.08	
		2.1.1) ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	1	100	5	0.05	7.84	0	0	100	5	0.05	7.8 %
		2.1.2) จำนวนงานวิจัยหรือนวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	1	3	3	0.03	0	0	0	3	3	0.03	มี 4 คนจาก 51 คนที่มี วิจัยส่วนนวัตกรรม ไม่ปรากฏ
3) พัฒนาลือการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา			1		5	0.05		2	0.02		4.5	0.045	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
	3.1 ) มีสื่อการเรียนการสอนที่ช่วยพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน		0.5		5	0.025		0	0		5	0.025	
	3.1.1 ) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนในรายวิชาที่ใช้สื่อใหม่หรือนวัตกรรมการเรียนการสอนที่สูงขึ้น		0.5	88.24	5	0.025	0	0	0	100	5	0.025	ไม่สามารถคำนวณเนื่องจากไม่มีข้อมูล
	3.2 ) พัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะทางด้านวิชาการ		0.5		5	0.025		4	0.02		4	0.02	
	3.2.1 ) ความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามศักยภาพของผู้เรียน เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต		0.5	5	5	0.025	4	4	0.02	4	4	0.02	KM ยังไม่ชัดเจน



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
4) การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น			1		5	0.05		5	0.05		5	0.05	
	4.1) อนุรักษ์ ส่งเสริม สนับสนุนและเผยแพร่		1		5	0.05		5	0.05		5	0.05	
		4.1.1) ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะ และวัฒนธรรม	1	5	5	0.05	5	5	0.05	5	5	0.05	3. ประกวดมารถยาไม่มีจำนวนผู้ร่วม และควรสรุปครบ 5 โครงการ 4. ควรสรุปครบ 5 โครงการ
5) การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล			5.5		4.9091	0.3455		4.4091	0.2205		4.7348	0.253	
	5.1) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ		5.5		4.9091	0.3455		4.4091	0.2205		4.7348	0.253	
		5.1.1) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	1	100	5	0.05	0	0	0	58.62	3.2567	0.0326	ไม่มีข้อมูลในการคำนวณ
		5.1.2) ประสิทธิภาพการก่อกำเนิดผู้ก่อกำเนิดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ครุภัณฑ์/	0.5	100	5	0.025	100	5	0.025	100	5	0.025	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
		สิ่งก่อสร้างเงินสะสม) ของหน่วยงาน ในระบบ ERP											
		5.1.3 ) ประสิทธิภาพการ ก่อนนี้ผู้กพันตามแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง (ครุภัณฑ์/ สิ่งก่อสร้างเงินรายได้) ของหน่วยงาน ในระบบ ERP	0.5	100	5	0.025	100	5	0.025	100	5	0.025	
		5.1.4 ) สถิติการโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ เงินรายได้ประจำปี	0.5	2	4.0909	0.0205	2	4.0909	0.0205	2	4.0909	0.0205	
		5.1.5 ) ประสิทธิภาพการ ผลการดำเนินงาน โครงการในระบบติดตาม และประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)	0.5	5	5	0.025	5	5	0.025	5	5	0.025	
		5.1.6 ) ผลการประเมิน การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุม ภายในของหน่วยย่อย	0.5	5	5	0.025	5	5	0.025	5	5	0.025	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
		5.1.7 ) ประสิทธิภาพการ ผลการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะจากผลการ ตรวจสอบของสำนัก ตรวจสอบภายใน	0.5	5	5	0.025	5	5	0.025	5	5	0.025	
		5.1.8 ) ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ ตามผลการตรวจสอบ ภายในประจำปี	0.5	5	5	0.025	5	5	0.025	5	5	0.025	
		5.1.9 ) ประสิทธิภาพการ ดำเนินงานเป็นไปตาม ระเบียบกฎหมาย	0.5	5	5	0.1	5	5	0.025	5	5	0.025	
		5.1.10 ) การพัฒนา บุคลิกภาพของบุคลากร สายสนับสนุน	0.5	5	5	0.025	5	5	0.025	5	5	0.025	
6 ) การส่งเสริมภาพลักษณ์ของโรงเรียนให้ เป็นที่ยอมรับ			1.5		5	0.075		3.6667	0.055		3.6667	0.055	
	6.1 ) พัฒนาโรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับ ในระดับจังหวัดและระดับภาค		1.5		5	0.075		3.6667	0.055		3.6667	0.055	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
		6.1.1) ระดับความสำเร็จของโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน	0.5	5	5	0.025	5	5	0.025	5	5	0.025	ข้อสังเกต ปี 64 หน่วยงาน ดำเนินการโครงการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน จำนวน 4 โครงการ แต่คณะสรุปผลการดำเนินงานมาเพียง 3 โครงการ ขาด 1 โครงการ (โครงการแข่งขันการพัฒนาเกมคณิตศาสตร์) ควรดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานให้ครบทุกโครงการ เพื่อนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป
		6.1.2) ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันสู่ความเป็นหนึ่งระดับภาค	0.5	5	5	0.025	5	5	0.025	5	5	0.025	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
		6.1.3 ) ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร	0.5	5	5	0.025	1	1	0.005	1	1	0.005	ข้อสังเกต เนื่องจากตามคำนิยามในคู่มือฯที่ทางรร.จัดทำขึ้น การจัดโครงการหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม เพื่อสนับสนุนการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร เป็นโครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับมหาวิทยาลัยชนชาติกว่างซี ประเทศจีน แต่เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ ทางรร. จึงจัดกิจกรรม ส่งเสริมวัฒนธรรมด้วยกิจกรรม/โครงการอื่นๆแทน
7 ) การพัฒนาสู่โรงเรียนสีเขียวและรักษ์สิ่งแวดล้อม				1	5	0.05		5	0.05		5	0.05	
	7.1 ) โรงเรียนสีเขียวและเอื้อต่อการเรียนรู้		1		5	0.05		5	0.05		5	0.05	
		7.1.1 ) ระดับความสำเร็จของการพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน	1	5	5	0.05	5	5	0.05	5	5	0.05	ข้อสังเกต ข้อ 3 รร.นำเสนอมีการดำเนินงานปรับปรุงภูมิทัศน์ และการบริหารจัดการ เรื่อง น้ำ ไฟฟ้า ขยะ แต่ไม่ระบุให้ชัดเจน ว่า ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ ของ รร. 5 แห่ง บริเวณใดบ้าง
8 ) การพัฒนาเอกลักษณ์หรือจุดเน้นของหน่วยงาน				2		4.6407		2.5	0.075		4.0918	0.1068	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
	8.1 ) การบรรลุเป้าหมายที่สะท้อนเอกลักษณ์ จุดเน้น รวมทั้งวัตถุประสงค์ของโรงเรียน		2		4.6407	0.0928		2.5	0.075		4.0918	0.1068	
	8.1.1 ) ระดับความสำเร็จในการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นอัจฉริยะภาพทางด้านวิชาการ		0.5	5	5	0.025	5	5	0.05	5	5	0.05	
	8.1.2 ) ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบทางวิชาการระดับชาติ(O-Net) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6		0.5	76.14	4.7585	0.0238	0	0	0	59.77	3.7356	0.0187	เอกสารแนบไม่แสดงจำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าระดับประเทศ ทราบเพียงจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด จึงไม่สามารถให้คะแนนได้
	8.1.3 ) ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของผลการทดสอบความสามารถในการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (RT)		0.5	88.98	5	0.025	88.98	5	0.025	88.98	5	0.025	
	8.1.4 ) ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)		0.5	60.87	3.8044	0.019	0	0	0	42.11	2.6316	0.0132	เอกสารแนบไม่แสดงจำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าระดับประเทศ ไม่ทราบจำนวนนักเรียนชั้น ป.3 ทั้งหมด ทราบเพียงผลการสอบ 2 ด้าน จึงไม่สามารถให้คะแนนประเมินได้



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
			10		5	0.5		0	0		0	0	
2) ภารกิจที่ถูกมอบหมายการรับผิดชอบหรือดำเนินงานจากแผนของมหาวิทยาลัย			10		5	0.5		0	0		0	0	
9) การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย			10		5	0.5		0	0		0	0	
		9.1) เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยบรรลุตามเป้าหมาย	10		5	0.5		0	0		0	0	
		9.1.1) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนของมหาวิทยาลัย	10	100	5	0.5	0	0	0	0	0	0	
3) งานที่เป็นความโดดเด่น เชิงรุก ทำหายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ			30		0	0		4.727	1.4181		4.727	1.4181	
10) การดำเนินงานที่โดดเด่นและเป็นเลิศ			30		0	0		4.727	1.4181		4.727	1.4181	
		10.1) เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นเลิศและโดดเด่น	30		0	0		4.727	1.4181		4.727	1.4181	
		10.1.1) ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง	30	0	0	0	87.27	4.727	1.4181	87.27	4.727	1.4181	



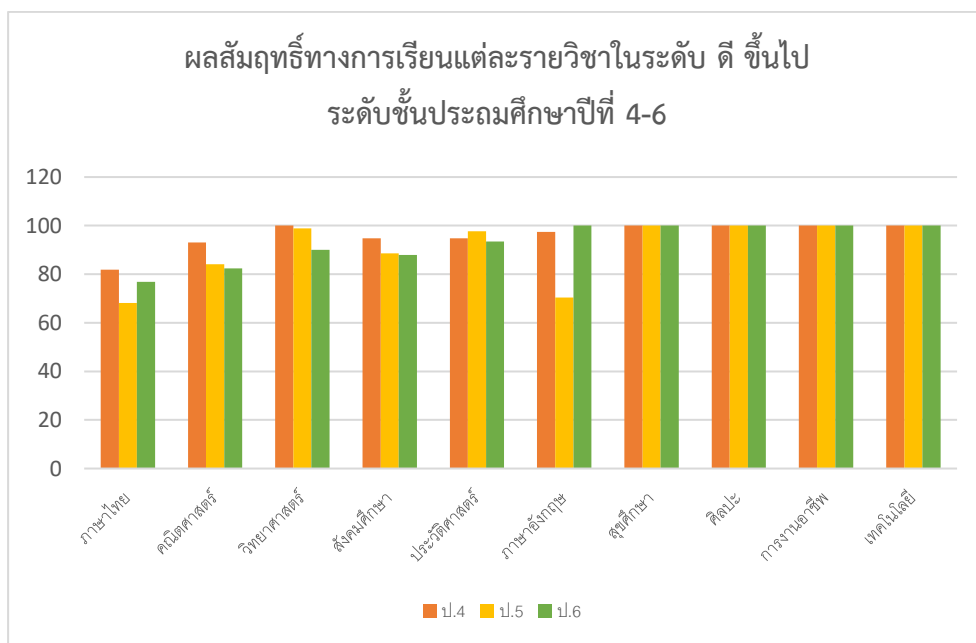
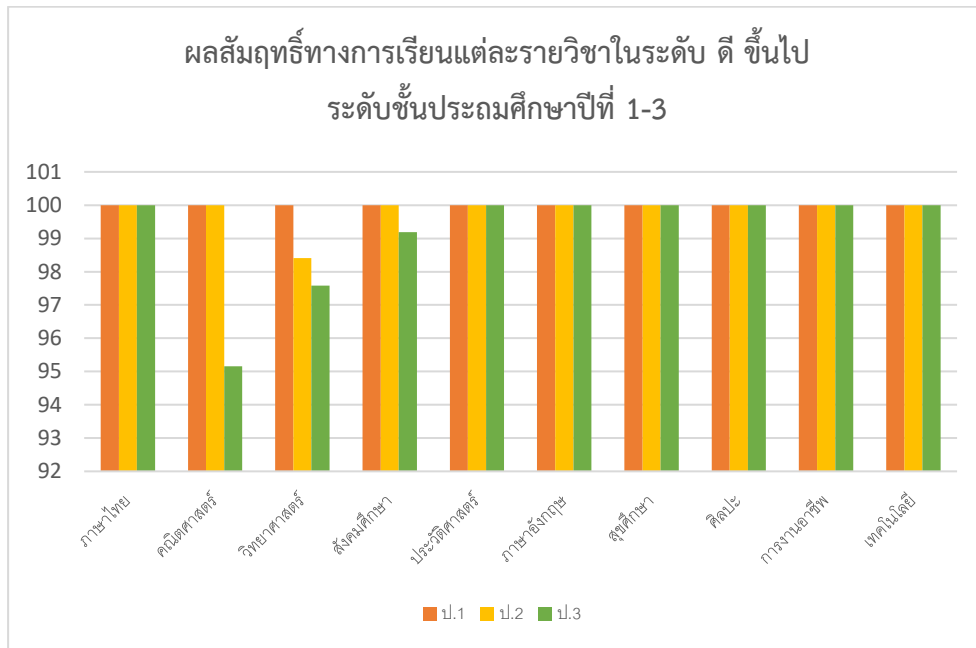
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
4 ) นวัตกรรมของหน่วยงาน			20		0	0		4.933	0.9866		4.933	0.9866	
11 ) การพัฒนานวัตกรรมการบริหารงาน			20		0	0		4.933	0.9866		4.933	0.9866	
	11.1 ) เพื่อให้การพัฒนานวัตกรรมการบริหารงานมีประสิทธิภาพ		20		0	0		4.933	0.9866		4.933	0.9866	
		11.1.1 ) ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง(นวัตกรรม)	20	0	0	0	89.33	4.933	0.9866	89.33	4.933	0.9866	
5 ) ภารกิจที่เป็นความคาดหวังหรือนโยบายจากมหาวิทยาลัย			20		0	0		4.6	0.92		4.6	0.92	
12 ) การพัฒนางานตามนโยบายมหาวิทยาลัย			20		0	0		4.6	0.92		4.6	0.92	
	12.1 ) เพื่อให้การพัฒนางานตามนโยบายให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล		20		0	0		4.6	0.92		4.6	0.92	
		12.1.1 ) ผลคะแนนของประเด็นที่มหาวิทยาลัยต้องการให้โรงเรียนดำเนินงานเพิ่มเติม	20	0	0	0	86	4.6	0.92	86	4.6	0.92	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการประเมินตนเอง			ผลจากกรรมการ			ผลหลังอุทธรณ์ (ตามมติที่ประชุม)			ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
				ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	ผล	คะแนน	คะแนนถ่วง	
รวมทั้งสิ้น 33 ตัวชี้วัด			100	1.5433			4.0352			4.2046			



# ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563



ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

ค่าสถิติของโรงเรียนแยกตามรายวิชา

วิชา : ภาษาไทย (61)

จำแนกระดับตามค่าสถิติ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	มัธยฐาน	ฐานนิยม
โรงเรียน	87	95.50	12.50	59.83	15.43	60.00	60.25
ขนาดโรงเรียน	79,682	99.75	0.00	52.57	16.75	53.00	53.00
ที่ตั้งโรงเรียน	1,309	95.50	5.75	51.65	16.65	52.25	41.00
จังหวัด	5,837	95.50	5.75	50.74	16.26	51.00	52.50
สังกัด	2,430	98.75	11.75	63.72	15.29	65.50	60.00
ภาค	154,346	99.25	0.00	49.24	16.09	49.00	49.00
ประเทศ	433,211	99.75	0.00	50.38	16.53	50.25	53.00

วิชา : ภาษาอังกฤษ (63)

จำแนกระดับตามค่าสถิติ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	มัธยฐาน	ฐานนิยม
โรงเรียน	87	100.00	12.50	60.96	22.92	62.50	37.50
ขนาดโรงเรียน	79,639	100.00	0.00	44.93	22.46	37.50	28.13
ที่ตั้งโรงเรียน	1,307	100.00	0.00	41.85	21.31	34.38	28.13
จังหวัด	5,836	100.00	0.00	35.58	16.70	31.25	28.13
สังกัด	2,429	100.00	6.25	68.53	22.97	71.88	93.75
ภาค	154,276	100.00	0.00	35.62	16.90	31.25	28.13
ประเทศ	433,055	100.00	0.00	39.22	19.77	34.38	28.13



วิชา : คณิตศาสตร์ (64)

จำแนกระดับตามค่าสถิติ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	มัธยฐาน	ฐานนิยม
โรงเรียน	86	92.88	13.63	47.27	17.80	46.13	39.63
ขนาดโรงเรียน	79,630	100.00	7.13	38.58	15.10	39.63	33.13
ที่ตั้งโรงเรียน	1,307	100.00	7.13	38.10	15.19	33.13	33.13
จังหวัด	5,835	100.00	7.13	36.42	13.03	33.13	33.13
สังกัด	2,428	100.00	7.13	52.39	20.35	46.75	39.63
ภาค	154,289	100.00	7.13	35.80	13.18	33.13	33.13
ประเทศ	433,026	100.00	7.13	36.83	14.04	33.13	33.13

วิชา : วิทยาศาสตร์ (65)

จำแนกระดับตามค่าสถิติ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	มัธยฐาน	ฐานนิยม
โรงเรียน	86	70.00	15.00	42.18	11.26	42.50	45.00
ขนาดโรงเรียน	79,656	95.00	0.00	35.68	12.54	35.00	35.00
ที่ตั้งโรงเรียน	1,307	82.50	5.00	34.53	12.27	35.00	35.00
จังหวัด	5,836	82.50	0.00	33.71	11.57	32.50	30.00
สังกัด	2,429	100.00	5.00	44.13	14.27	42.50	40.00
ภาค	154,287	95.00	0.00	33.61	11.80	32.50	30.00
ประเทศ	433,062	100.00	0.00	34.31	12.09	32.50	30.00



## คณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปี 2564

### ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ ศรีვიไล	อธิการบดี
รองศาสตราจารย์ ดร.เพชรวิทย์ จันทร์ศิริสิระ	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
รองศาสตราจารย์ ดร.สุนันท์ สายกระสุน	ผู้อำนวยการโรงเรียน
อาจารย์ ดร.พรวิมล นุ่มท้วม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

### คณะกรรมการจัดทำ

นางสาวพินนุการ์	บุตรโพธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
-----------------	-----------	-----------------------

### ฝ่ายข้อมูล

- ฝ่ายอำนวยการ
- ฝ่ายวิชาการ
- ฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิทัศน์
- ฝ่ายพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและการงานพื้นฐานอาชีพ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและ ESC
- ฝ่ายปฐมวัย
- ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

### ออกแบบปก

นางสาวพินนุการ์	บุตรโพธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
-----------------	-----------	-----------------------



M  
U  
D  
S

รายงานประจำปี 2564

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)



MUDS